

# ESTUDIA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

MODALIDAD ONLINE

SNIES: 105614 Res. 10861  
del 1 de junio de 2016 | 9 Semestres.



**AMERICANA**  
INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA

VIGILADA MINEDUCACIÓN

# ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

// Por Ciclos Propedéuticos

---

## TÉCNICA PROFESIONAL EN PROCESOS EMPRESARIALES

Modalidad Virtual (SNIES: 105616)

Registro Calificado: Res. 10862 del 1 de Junio de 2016.

## TECNOLOGÍA EN GESTIÓN EMPRESARIAL

Modalidad Virtual (SNIES: 105615)

Registro Calificado: Res. 19195 de 10 de Noviembre de 2014

## ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

Modalidad Virtual (SNIES: 105614) - Nueve (9) semestres

Registro Calificado: Res. 10861 del 1 de Junio de 2016.



### Perfil Profesional

El Administrador de Empresas se proyecta a su campo de acción con capacidad para Gerenciar idóneamente cualquier tipo de organización, de cualquier actividad económica y con cualquier objeto social, aplicando el aprendizaje autorregulativo que se basa en la construcción de conceptos contextualizados



### Perfil Ocupacional

De acuerdo con las competencias adquiridas y la integralidad en su proceso de formación, el Administrador de Empresas de la Corporación Universitaria Americana estará en capacidad para desempeñarse como:

Gerente general de empresas Mipymes de diversa naturaleza.

Directivo, Gerente o profesional de las diferentes áreas organizacionales con el fin de buscar el óptimo funcionamiento de la empresa.

Ejecutivo en los diferentes niveles de la estructura organizacional de empresas de diferentes naturaleza y tamaño.

Estratega en la toma de decisiones oportunas y en la proyección estratégica de la empresa hacia nuevos mercados locales, regionales e internacionales.

Diseñador, ejecutivo y controlador de planes de negocios en busca de desarrollo sostenible.

Proponente, ejecutor y evaluador de procesos de desarrollo para el Talento humano, el mercado, las finanzas, la producción, la tecnología y el servicio de las organizaciones.



A young man with dark, wavy hair and a beard is wearing large black over-ear headphones. He is looking down at a black folder or portfolio he is holding with both hands. He is wearing a light-colored, possibly beige or cream, button-down shirt over a brown t-shirt. A black backpack strap is visible over his right shoulder. He is also wearing a black watch on his left wrist and a thin black bracelet on his right wrist. The background is a blurred, light-colored wall. The overall tone of the image is muted and professional.

LLEVAS DENTRO DE  
TI EL ARTE DE TRANSFORMAR  
UNA IDEA EN REALIDAD.

ANÓNIMO

### Técnica Profesional en Procesos Empresariales

#### 1ER. SEMESTRE

- Competencias Matemáticas.
- Informática Básica.
- Fundamentos de Administración.
- Microeconomía.
- Contabilidad General.
- Constitución y Democracia.
- Competencias Comunicativas.

#### 3ER. SEMESTRE

- Estadística Descriptiva.
- Emprendimiento.
- Técnicas de Mercadeo y Ventas.
- Administración de Mipymes.
- Electiva de Profundización I.
- Inglés I.
- Legislación Laboral.

#### 2DO. SEMESTRE

- Cálculo Diferencial. (Pro).
- Procesos Administrativos.
- Documentos y Manejo de Inform.
- Macroeconomía.
- Contabilidad de Costos.
- Legislación Comercial.
- Metodología de la Investigación

#### 4TO. SEMESTRE

- Técnicas de Compras e Inventarios.
- Fundamentos de Gestión Humana.
- Matemáticas Financieras. (Pro).
- Práctica Empresarial.
- Axiología.
- Inglés II.
- Electiva de Humanidades.

### Tecnología en Gestión Empresarial

#### 5TO. SEMESTRE

- Estadística Inferencial. (Pro).
- Gestión Pública.
- Investigación de Mercados. (Pro).
- Gestión del Talento Humano.
- Análisis Financiero.
- Inglés III.
- Legislación Financiera.

#### 6TO. SEMESTRE

- Enfoques y Teorías Contemporáneas de Administración.
- Gestión del Cliente y del Servicio.
- Comercio Exterior.
- Presupuesto.
- Electiva de Profundización II.
- Inglés IV.

### Administración de Empresas

#### 7MO. SEMESTRE

- Comportamiento y Desarrollo Organizacional.
- Sistema de Información Gerencial.
- Métodos Cuantitativos de Operac.
- Gerencia de MiPymes.
- Electiva de Profundización III.
- Inglés V.
- Legislación Tributaria.
- Propuesta de Investigación Aplic.

#### 8VO. SEMESTRE

- Economía Solidaria.
- Administración de Producción y Logística.
- Mercadeo Estratégico.
- Comercio Internacional.
- Gerencia Financiera.
- Electiva de Profundización IV.
- Inglés VI.

#### 9NO. SEMESTRE

- Gerencia Estratégica.
- Sistema de Gestión de la Calidad (SCG).
- Diseño y Gestión de Proyectos de Inversión.
- Finanzas Internacionales.
- Práctica Empresarial.
- Ética y RSE.
- Proyecto Final.

# ¿POR QUÉ ESTUDIAR ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS?

Estudiar Administración de Empresas con la modalidad virtual que te ofrece la Americana, te permitirá recibir tus clases desde cualquier lugar que te encuentres, sin inconvenientes ni interrupciones.

Entendemos que la ocupación del día a día es uno de los factores que inciden a la hora de estudiar, por eso la modalidad virtual de la Americana es la mejor opción para que continúes cumpliendo tu sueño de convertirte en un profesional de la Administración de Empresas, sin dejar a un lado tus ocupaciones.

Te brindamos la mejor de las experiencias con nuestra plataforma inteligente y robusta, en donde encontrarás todo el material disponible y las herramientas necesarias para tu proceso de aprendizaje.

Nuestros docentes están altamente capacitados para instruirte y acompañarte durante tu formación hasta lograr la meta que hoy te has propuesto.

Con nuestra metodología virtual desarrollarás nuevas destrezas y habilidades, así que anímate y empieza desde hoy a cultivar tus sueños.

**¡No te limites al aula y estudia desde cualquier lugar con la Americana!**





---

En la búsqueda por fortalecer la calidad, nace el proyecto que fomenta la presencia de docentes nativos de diferentes países en la Americana, quienes harán parte de las áreas del conocimiento que promueve la institución desde sus programas de pregrado y posgrado.



---

La Americana está llamada a jugar un rol en la solidificación de ecosistemas de emprendimiento durable, con el reto de seguir impulsando proyectos. Es por eso que el Centro de Innovación y Emprendimiento de la Americana, enfatiza su compromiso con la formación de ciudadanos emprendedores.



ESCUELA DE  
POSGRADO  
AMERICANA  
Corporación Universitaria Americana

---

Propende por la formación en diferentes áreas del conocimiento, fortaleciendo las competencias y respondiendo a las necesidades de los profesionales. Busca profundizar en aspectos teóricos de cada saber impartido durante el proceso de aprendizaje para formar líderes de alto nivel.

## Programa

## Créditos

TÉCNICA PROFESIONAL EN PROCESOS EMPRESARIALES  
Modalidad Virtual

72

TECNOLOGÍA EN GESTIÓN EMPRESARIAL  
Modalidad Virtual

107

ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS  
Modalidad Virtual

161

## Requisitos para tu inscripción

- Analítico de título o Examen Homologable
- Título de bachiller
- Pasaporte

## En caso de querer homologar créditos

- Certificado de notas / Analítico parcial.
- Contenido de los programas.
- Título Universitario.

## Medios de pago



Plataforma de pago **PayU** | Aceptamos **tarjetas internacionales.**



# AMERICANA

INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA

MAYORES INFORMES

[asesoriainternacional@coruniaamericana.edu.com](mailto:asesoriainternacional@coruniaamericana.edu.com)

[www.americana.edu.com](http://www.americana.edu.com)

   [coruniaamericana](#)